



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD
Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

ATA DA 1.^a REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2016 DO DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Realizada no dia 16 de fevereiro de 2016, às 14h30, na sala do Departamento, no *campus* da UNIR de Vilhena.

Aos dezesseis dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezesseis, às catorze horas e trinta minutos, na sala do Departamento Acadêmico de Administração, reuniram-se os seguintes professores: Ana Cláudia Venturin da Costa, Ana Paula Wendt Menegol, Aparecida Magali Gabriel Teixeira, Francisco Emanuel Silveira, Isaac Costa Araújo Filho, José Kennedy Lopes Silva, Ronie Peterson Silvestre, bem como a servidora técnica Aline Pereira. O Prof. Antônio Nogueira Neto e o Prof. Emerson Roberto de Araújo Pessoa estão afastados para Doutorado. A Chefe de Departamento em exercício, Prof.^a Aparecida Magali Gabriel Teixeira, iniciou agradecendo a presença de todos e desejando um excelente semestre letivo a todos. Em seguida, passou a palavra aos membros para divulgação de informes. 1) O Prof. Kennedy informou que existem duas vagas de estágio remunerado na Empraba – de 20 horas semanais. Quem desejar maiores informações deve procurar o aluno Franklyn na turma IV. 2) Existem também vagas remuneradas de estágio na farmácia Pague Menos. Os gestores solicitaram à Unir que divulgasse essa informação nas turmas de Administração. Em seguida, foram divulgados os seguintes informes do Departamento: 1) A bibliotecária Patrícia de Mello Cardoso informou, na última reunião do Consec, que em breve a CPAV realizará uma reunião para participação da comunidade do Campus de Vilhena nos resultados da pré-avaliação de 2015, que serão publicados no site do INEP até 30 de março de 2016. Fóruns de discussão sobre as questões dos formulários de avaliação serão abertos nos diversos segmentos. A servidora também informou que será aberto à comunidade de Vilhena um Repositório Institucional, onde serão publicados os trabalhos de conclusão de curso do *campus*. 2) O Departamento recebeu o Ofício n.º 02/2016/DA/UNIR/Vilhena, do Diretório Acadêmico, solicitando um parecer quanto à possibilidade presença de um representante discente nas reuniões do Departamento. A vaga está em aberto desde a saída do aluno Sérgio da Silva Moares, que terminou seu mandato em novembro do ano passado. Sendo assim, o Departamento aguarda a eleição de um novo representante. Findos os informes, foram solicitadas as seguintes inclusões de pauta: 1) Definição das linhas de pesquisa dos docentes do Departamento; 2) Homologação dos planos de curso dos seguintes professores: Ana Cláudia Venturin da Costa e José Kennedy Lopes Silva; 3) Processo n.º 019/2016. Assunto: Solicitação de matrícula como aluna especial. Interessado(a): Cristiane Reateque. Parecerista: Aline Gaspar Pereira; 4) **Horário do Laboratório de Administração. Inclusões aceitas por unanimidade.** Em seguida, passou-se aos itens da pauta: 1) **Protocolo n.º 026/2016. Assunto: Solicitação de disciplina especial para Planejamento Estratégico (COT31092).** Interessado(a): Camila Fraga Vieira. O Prof. Ronie Peterson se disponibilizou a ministrar a



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

disciplina especial. O professor irá apresentar ao Conselho um plano de curso com o planejamento da disciplina, que posteriormente será aprovado em reunião extraordinária. **2) Processo n.º 23118.003154/2015-26. Assunto: Convênio de estágio entre a Unir e a NUBE Estágios.** Interessado(a): Prof.ª Loidi Lorenzzi da Silva. Parecerista: Prof. Ronie Peterson Silvestre. Parecer favorável. Parecer aprovado por unanimidade. **3) Homologação do Calendário de TCC de 2016.** Calendário homologado. **4) Processo n.º 23118.002782/2015-94. Assunto: Institucionalização de Proposta de Projeto de Extensão: Universidade Solidária – exclusão e inclusão de membros.** Interessado(a): Prof. José Kennedy Lopes Silva. O Prof. Thales Pimenta (Dejor) não faz mais parte do projeto; os professores Fernanda Emanuele Souza de Azevedo (Dacie) e Elder Gomes Ramos (Decc) foram incluídos no projeto. A Prof.ª Fernanda substituirá o Prof. Thales e será vice-coordenadora. **5) Solicitação de remoção de docente da Universidade Federal do Tocantins (UFT) para o Departamento de Administração da Universidade Federal de Rondônia/campus de Vilhena.** Interessado(a): Prof. Dr. Kleber Abreu de Sousa. Por unanimidade, o Departamento apoia a remoção do professor, cuja formação e trajetória pode vir a contribuir significativamente para o quadro docente local. O Departamento solicita à Prograd a cedência de um código de vaga à UFT para que a remoção se concretize. **6) Definição das linhas de pesquisa dos docentes do Departamento.** Ficou definido que as docentes irão apresentar suas linhas de pesquisa aos alunos da turma III no dia 18/02/2016. **7) Homologação dos planos de curso dos seguintes professores:** Ana Cláudia Venturin da Costa e José Kennedy Lopes Silva. Planos homologados. **8) Processo n.º 019/2016. Assunto: Solicitação de matrícula como aluna especial.** Interessado(a): Cristiane Reateque. Parecerista: Aline Gaspar Pereira. Parecer favorável. Parecer aprovado por unanimidade. **9) Horário do Laboratório de Administração.** O horário será definido futuramente. Os professores aproveitaram para solicitar a aquisição do programa “Jogos Empresariais”. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Aline Pereira, pela presidente da reunião e pelos demais presentes.

Emanuel Steff
Ana Paula Wendt Menegol

Quero

Aline Pereira



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD
Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

ATA DA 2.ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2016 DO DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Realizada no dia 01 de março de 2016, às 14h30, na sala do Departamento, no *campus* da UNIR de Vilhena.

Ao primeiro dia do mês de março do ano de dois mil e dezesseis, às catorze horas e trinta minutos, na sala do Departamento Acadêmico de Administração, reuniram-se os seguintes professores: Aparecida Magali Gabriel Teixeira, Ana Cláudia Venturin da Costa, Ana Paula Wendt Menegol, Francisco Emanuel Silveira, Isaac Costa Araújo Filho, José Kennedy Lopes Silva e Ronie Peterson Silvestre, bem como a secretária Aline Pereira. O Prof. Antônio Nogueira Neto e o Prof. Emerson Roberto de Araújo Pessoa estão afastados para Doutorado. A Chefe de Departamento em exercício, Prof.ª Aparecida Magali Gabriel Teixeira, iniciou agradecendo a presença de todos e, em seguida, passou a palavra aos membros para divulgação de informes. 1) o Prof. Ronie informou que as reuniões do NDE acontecerão com periodicidade quinzenal, às quartas-feiras. 2) O Prof. José Kennedy informou que o Projeto de Extensão Universidade Solidária (UnivSol), que está sob a sua coordenação, abriu inscrições para seleção de estudantes bolsistas PIBEC (Edital n.º 03/2015/PROCEA-Unir), na modalidade ampla concorrência, conforme as especificações do edital que está disponível no site do Departamento. O projeto fará uma divulgação das suas ações aqui no campus, promovendo, no mês de março, uma semana cultural. Será também desenvolvida um projeto com uma escola estadual, em que serão desenvolvidas várias atividades voltadas para a comunidade escolar. 3) O Prof. Emanuel informou que a ONG "O caminho" está promovendo um sopão e precisa de voluntários para ajudar na preparação da comida. O professor também propõe a criação de reunião pedagógicas. Em seguida, foram divulgados os seguintes informes do Departamento: 1) A Colação de Grau irá ser dia 09 de março de 2016. 2) Os planos de curso, os relatórios semestrais e os planos anuais devem ser entregues. Foram solicitadas as seguintes inclusão de pauta: 1) Homologação das solicitações de orientadores; 2) Eleição para Chefia do Departamento; 3) Solicitação de afastamento. Interessado(a): Prof.ª Aparecida Magali G. Teixeira. Detalhamentos: Para participar da Jornada Internacional de Direito de Gramado, em Gramado/RS, entre os dias 08 de junho de 2016 e 13 de junho de 2016 incluindo trânsito, com ônus limitado. As inclusões foram aceitas por unanimidade. Em seguida, passou-se aos itens em pauta: 1) **Processo n.º 021/2016. Assunto: Matrícula como aluna especial. Interessado(a): Vanessa Borba.** Parecerista: Prof.ª Ana Cláudia Venturin da Costa. Parecer desfavorável. Parecer aprovado por unanimidade. 2) **Processo n.º 036/2016. Assunto: Matrícula como aluna especial. Interessado(a): Deborah Cristina Carinhena.** Parecerista: Prof. Francisco Emanuel Silveira. Parecer desfavorável. Parecer aprovado por unanimidade. 3) **Processo n.º 043/2016. Assunto: Matrícula como aluna especial. Interessado(a): Thays de Oliveira.** Parecerista: Prof. José Kennedy Lopes Silva. Parecer favorável.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD
Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

Parecer aprovado por unanimidade. **4) Protocolo n.º 132/2015. Assunto: Quebra de pré-requisito da disciplina de Estatística aplicada à Administração (COT31079/turma V) e Administração Financeira e Orçamentária.** Interessado(a): Vam Reneg Reis de Souza. Pedidos deferido por unanimidade. **5) Protocolo n.º 202/2015. Assunto: Quebra de pré-requisito da disciplina de Estatística aplicada à Administração (COT31079/turma V).** Interessado(a): Regiane Machado de Souza. Pedido deferido por unanimidade. **6) Homologação dos planos de curso de 2016/1 do(s) seguinte(s) professor(es): Ronie Peterson Silvestre.** Planos homologados. **7) Homologação do Plano Anual de atividade docente do(s) seguinte(s) professor(es): José Kennedy Lopes Silva.** Plano homologado. **8) Escala de atendimento ao discente.** Os professores irão enviar, por e-mail, os horários em que gostariam de participar. Prof. Isaac: quinta-feira, das 18h às 19h; Prof. Emanuel: segunda-feira, das 19h às 20h; Prof.^a Ana Paula: quinta-feira, das 15h às 16h; Prof.^a Magali: segunda-feira, das 14h às 15h; Prof. Ronie: segunda-feira, das 14h30 às 15h30; Prof. Kennedy: segunda-feira, das 14h30 às 15h30; Prof.^a Ana Cláudia: segunda-feira, das 15h às 16h. **9) Alunos com disciplinas pendentes.** Foi constituída a seguinte comissão para verificar, caso a caso, a situação desses alunos: Prof. José Kennedy Lopes Silva (presidente); Prof.^a Ana Paula Wendt Menegol; Prof.^a Aparecida Magali G. Teixeira; Aline Gaspar Pereira. **10) Homologação das solicitações de orientadores.** As solicitações foram encaminhadas por e-mail pelos alunos aos professores. **11) Eleição para Chefia do Departamento.** Foi instituída a seguinte Comissão para cuidar da eleição: Prof.^a Ana Cláudia Venturin da Costa, Prof. Isaac Costa Araújo Costa e Prof.^a Ana Paula Wendt Menegol (presidente). O Diretório deve indicar um acadêmico do curso de Administração para participar da Comissão. **12) Solicitação de afastamento. Interessado(a): Prof.^a Aparecida Magali G. Teixeira.** Detalhamentos: Para participar da Jornada Internacional de Direito de Gramado, em Gramado/RS, entre os dias 08 de junho de 2016 e 13 de junho de 2016 incluindo trânsito, com ônus limitado. Solicitação aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Aline Pereira, secretária, pela presidente da reunião e pelos demais presentes.

Ana Paula W. Menegol



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD
Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

ATA DA 3.^a REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2016 DO DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Realizada no dia 05 de abril de 2016, às 14h30, na sala do Departamento, no *campus* da UNIR de Vilhena.

Aos cinco dias do mês de abril do ano de dois mil e dezesseis, às catorze horas e trinta minutos, na sala do Departamento Acadêmico de Administração, reuniram-se os seguintes professores: Adriane Rodrigues Gaia, Ana Paula Wendt Menegol, Francisco Emanuel Silveira, Isaac Costa Araújo Filho, José Kennedy Lopes Silva e Ronie Peterson Silvestre, bem como a servidora técnica Aline Pereira. O Prof. Antônio Nogueira Neto e o Prof. Emerson Roberto de Araújo Pessoa estão afastados para Doutorado. A Prof.^a Aparecida Magali Gabriel Teixeira e a Prof.^a Ana Cláudia Venturin da Costa justificaram a sua ausência. A Vice-Chefe de Departamento em exercício, Prof.^a Ana Paula Wendt Menegol, iniciou agradecendo a presença de todos e deu as boas-vindas à Prof.^a Adriane Rodrigues Gaia, professora substituta aprovada no Processo Seletivo para professor substituto, realizado em fevereiro. A professora iniciou as suas atividades no passado dia 16 de março. Em seguida, a Presidente da reunião passou a palavra aos membros para divulgação dos seguintes informes: 1) O Prof. Isaac, presidente da Ordem de Serviço n.º 02/2016, que instituiu a Comissão para a eleição de Chefe e Vice-Chefe de Departamento, informou que o edital das eleições já está pronto e será divulgado em breve. Em seguida, foram divulgados os seguintes informes do Departamento: 1) Várias disciplinas foram indeferidas pelo sistema por falta de pré-requisito neste semestre. Solicitou-se que os professores que passem uma lista para os alunos que estejam de fato cursando essas disciplinas para que sejam matriculados. Em seguida, foram solicitadas as seguintes inclusões de pauta: 1) Processo n.º 23118.000799/2016-98. Assunto: Progressão Funcional de professor auxiliar I para professor auxiliar II. Interessado(a): Prof. Isaac Costa Araújo Filho. Parecerista: Prof.^a Ana Paula Wendt Menegol. 2) Homologação dos planos de curso de 2016/1 dos seguintes professores: Ana Paula W. Menegol, Francisco Emanuel Silveira e Adriane R. Gaia (Teoria Geral da Administração). 3) Homologação do Plano Anual de Atividade Docente de 2016/1 e do Relatório Semestral de Atividades 2015/2 da Prof.^a Ana Paula Wendt Menegol. 4) Procoloto n.º 003/2016. Assunto: Quebra de pré-requisito para Análise de Investimentos (COT31087). Interessado(a): Rosana Serafim. 5) Protocolo n.º 004/2016. Assunto: Atestado médico. Interessado(a): Rosângela Barreto. 6) Orientações de TCC. 7) Reuniões pedagógicas. As inclusões foram aceitas por unanimidade. Em seguida, passou-se aos itens em pauta: **1) Apresentação dos trabalhos da Comissão de acompanhamento da integralização do curso de discentes matriculados na disciplina de Seminário Integrado (2016/1) – Ordem de Serviço n.º 01/2016.** Segundo o relatório da Comissão, existem 32 alunos matriculados na disciplina, dos quais dois não estão frequentando as aulas (Felipe Cavali Schwaback e Vilma Moreira). Entre os demais, apenas os alunos Rosana Leal Serafim e Hélio Osvaldo dos



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD
Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

Reis Filho não irão integralizar a grade curricular neste semestre. Os alunos foram contatados pelo Prof. José Kennedy Lopes Silva, presidente da Ordem de Serviço, e as providências cabíveis foram tomadas. Cabe ao professor orientador definir se dará ou não continuidade às orientações de TCC desses dois alunos.

2) Processo n.º 23118.002782/2015-94. Assunto: Institucionalização de Proposta de Projeto de Extensão: Universidade Solidária –inclusão de membros. Interessado(a): Prof. José Kennedy Lopes Silva. Foi aprovada por unanimidade a inclusão dos seguintes membros no projeto Univsol: Poliana Dias Costa Silva e Julliany Cristina de Oliveira Campos (técnicas em assuntos educacionais), Amanda Santos (discente de Administração), Naiara Agostini (membro da comunidade externa), Maristela Guimarães (docente do IFMT) e Anderleia Patrícia Nunes (discente de Letras). O Prof. José Kennedy aproveitou para informar que, na passada terça-feira, 29, aconteceu, à noite, no saguão, um evento de apresentação do projeto de extensão Univsol à comunidade. Na parte da manhã, houve também um café da manhã. **3) Contratação de professores para o Departamento de Administração (Edital n.º 006/2014/GR).** O Conselho reforçou a necessidade imperiosa de que os professores aprovados no Concurso de 2014 (5.º, 6.º e 7.º lugares) sejam convocados imediatamente. O curso de Administração de Vilhena conta com um número extremamente reduzido de docentes da área de Administração (apenas quatro docentes), o que não consegue atender à demanda. O prazo de validade do concurso expira no próximo dia 04 de junho. **4) Representação do Departamento de Administração no CONSEC.** O Prof. José Kennedy começou por relatar que um processo de solicitação de matrícula como aluna especial, votado e aprovado na última reunião deste Departamento, foi indeferido no CONSEC, sem que os dois representantes do Conselho tenham se manifestado a respeito, o que constituiu, na visão do professor, uma incongruência. O professor solicita, assim, maior atenção nas votações do CONSEC por parte dos dois representantes. **5) Proposta de minuta/resolução interna sobre a oferta de disciplina especial pelo Departamento.** Retirado de pauta. A proposta foi encaminhada para análise do Núcleo Docente Estruturante. **6) Homologação dos planos de curso de 2016/1 dos seguintes professores:** Isaac Costa Araújo Filho, Aparecida Magali G. Teixeira, Adelmo Pedro de Oliveira Júnior e Joelson Agostinho de Pontes. Planos homologados. **7) Homologação do Plano Anual de Atividade Docente de 2016/1 dos seguintes professores:** Ana Cláudia Venturin da Costa e Isaac Costa Araújo Filho. Planos homologados. **8) Processo n.º 23118.000799/2016-98. Assunto: Progressão Funcional de professor auxiliar I para professor auxiliar II.** Interessado(a): Isaac Costa Araújo Filho. Parecerista: Prof.ª Ana Paula Wendt Menegol. Parecer favorável. Parecer aprovado por unanimidade. O Prof. Isaac não votou por ser o interessado. **9) Homologação dos planos de curso de 2016/1 dos seguintes professores:** Ana Paula W. Menegol, Francisco Emanuel Silveira e Adriane R. Gaia (Teoria Geral da Administração). Planos homologados. **10) Homologação do Plano Anual de Atividade Docente de 2016/1 e do Relatório Semestral de Atividades 2015/2 da Prof.ª Ana Paula Wendt Menegol.** Plano e relatório homologados. **11) Procotolo n.º 003/2016. Assunto: Quebra de pré-requisito para Análise de Investimentos (COT31087).** Interessado(a): Rosana Serafim. Quebra de pré-requisito



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD
Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

aprovada. **12) Protocolo n.º 004/2016. Assunto: Atestado médico. Interessado(a): Rosângela Barreto.** Os professores foram informados das datas do atestado apresentado pela aluna. Cabe a ela entrar em contato com cada professor e verificar a possibilidade/necessidade da reposição de atividades. **13) Orientações de TCC.** O Prof. José Kennedy solicitou informações sobre o andamento das orientações. Os professores disseram que, de modo geral, tudo está sob normal andamento. **14) Reuniões pedagógicas.** O Prof. Emanuel propôs a criação de reuniões pedagógicas para alinhamento de procedimentos dentro de sala de aula, a cada novo semestre. O Prof. Ronie propôs que a primeira reunião fosse realizada no próximo semestre. O Prof. José Kennedy propôs que essas reuniões fossem convocadas pelo NDE. As propostas foram aprovadas por unanimidade. Foi também definido que os planos de curso serão encaminhados ao NDE. Será criado um banco de dados dos planos de curso das disciplinas ministradas no Departamento. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Aline Pereira, pela presidente da reunião e pelos demais presentes.

Ana Paula Wendt Menegol
Emanuel Lima

Adriano R. Faria

Ronie



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD
Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

ATA DA 4.^a REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2016 DO DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Realizada no dia 03 de maio de 2016, às 14h30, na sala do Departamento, no *campus* da UNIR de Vilhena.

Aos três dias do mês de maio do ano de dois mil e dezesseis, às catorze horas e trinta minutos, na sala do Departamento Acadêmico de Administração, reuniram-se os seguintes professores: Ana Cláudia Venturin da Costa, Francisco Emanuel Silveira, Isaac Costa Araújo Filho, José Kennedy Lopes Silva e Ronie Peterson Silvestre, bem como a servidora técnica Aline Pereira e a representante discente Jacira Aparecida Sopelsa. O Prof. Antônio Nogueira Neto e o Prof. Emerson Roberto de Araújo Pessoa estão afastados para Doutorado. A Prof.^a Adriane Rodrigues Gaia justificou a sua ausência. A Chefe de Departamento em exercício, Prof.^a Aparecida Magali G. Teixeira, iniciou agradecendo a presença de todos e deu as boas-vindas à representante discente Jacira Aparecida Sopelsa. Em seguida, a Presidente da reunião passou a palavra aos membros para divulgação dos seguintes informes: o Prof. José Kennedy informou que no próximo dia 20 de maio o projeto que coordena, Univsól, irá realizar uma atividade na Escola Estadual Marechal Rondon. O Prof. Isaac informou que, no próximo dia 05 de maio, a partir das 19h30, a turma III participará de uma palestra sobre cooperativas no agronegócio, ministrada pela Organização das Cooperativas Brasileiras (OCB) e intermediada pela cooperativa Mista Agro Industrial da Amazônia Ltda. O professor também sugeriu que fosse realizada uma pesquisa com os discentes do curso, a fim de se determinarem as razões da evasão no campus. O Departamento informou que a Comissão de Monitoria da Unir divulgou edital modelo de seleção de vagas de bolsas remanescentes exclusivamente para os Departamentos que não tiveram inscritos, ou que não preencheram as duas bolsas na primeira seleção em 2016/1. A notícia foi publicada no dia 02 de maio no *site* da Unir. A Prof.^a Ana Cláudia Venturin da Costa solicitou inclusão de pauta para a aprovação do seu relatório semestral de atividade docente de 2015/2. O Prof. José Kennedy solicitou inclusão de pauta para encaminhamentos da disciplina de Seminário Integrado. As inclusões foram aceitas por unanimidade. Em seguida, passou-se aos itens em pauta: 1) **Apresentação dos trabalhos preliminares da Comissão de elaboração do horário de 2016/2 – Ordem de Serviço n.º 04/2016.** O presidente da Comissão, Prof. José Kennedy, apresentou uma versão provisória do horário de 2016/2, que, de resto, já havia sido encaminhada por e-mail a todos os professores. Após discussões, foi acordada a distribuição prévia dos dias em que as disciplinas serão ministradas. 2) **Protocolo n.º 005/2016. Assunto: Quebra de pré-requisito para Estatística Aplicada à Administração (COT31079) e Organização e métodos (COT31081). Interessado(a): Alessandro Luis de Oliveira.** Pedido deferido por unanimidade. 3) **Protocolo n.º 006/2016. Assunto: Solicitação de disciplina especial para Administração Financeira e Orçamentária (COT31086). Interessado(a): Rosana Leal Serafim.**

Jacira Aparecida Sopelsa

Amaral Silveira



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD
Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

Pedido indeferido, tendo em conta a data da sua solicitação, o avançado do semestre e a indisponibilidade dos professores. 4) **Protocolo n.º 007/2016. Assunto: Atestado médico. Interessado(a): Andriele Baroni.** Os professores foram informados das datas do atestado apresentado pela aluna. Cabe a ela entrar em contato com cada professor e verificar a possibilidade/necessidade da reposição de atividades. 5) **Minuta para regulamentação da oferta de disciplina especial pelo Departamento.** Retirado de pauta. 6) **Regulamento interno do Núcleo Docente de Administração. Interessado(a): Prof. Ronie Peterson Silvestre. Parecerista: Aline Pereira.** Parecer favorável. Parecer aprovado por unanimidade. 7) **Processo n.º 23118.001270/2016-91. Assunto: Proposta de reedição de Projeto de Extensão universitária "Seminário Cidadania, diversidade e territorialidade: caminhos teóricos e práticos da diferença" (Processo n.º 23118.004401/2014-21). Interessado(a): Prof. José Kennedy Lopes Silva. Parecerista: Prof.ª Ana Cláudia Venturin da Costa.** Parecer favorável. Parecer aprovado por unanimidade. 8) **Processo n.º 23118.001327/2016-52. Assunto: Projeto de extensão universitária "Elaboração de Plano de Negócio para pequenos empresários". Interessado(a): Prof.ª Ana Cláudia Venturin da Costa. Parecerista: Prof. José Kennedy Lopes Silva.** Parecer favorável. Parecer aprovado por unanimidade. 9) **Homologação do resultado das eleições para Chefe e Vice-Chefe do Departamento Acadêmico de Administração realizadas em 28/4/2016, conforme ata encaminhada pela Comissão eleitoral (Ordem de Serviço n.º 002/2016/DEAD).** O Prof. Ronie Peterson Silvestre, candidato a chefe de Departamento, obteve um total de 60 votos válidos e a Prof.ª Ana Paula W. Menegol, candidata a vice-chefe, obteve 62 votos válidos. Esse resultado foi homologado pelo Conselho. 10) **Homologação do plano de curso de 2016/1 da disciplina de Administração da Produção I da Prof.ª Adriane R. Gaia.** Plano homologado. 11) **Solicitação de afastamento. Interessado(a): Prof. José Kennedy Lopes Silva. Detalhamentos: Para apresentar artigo científico no IX Encontro Nacional de Estudos Organizacionais da ANPAD (ENEO), em Belo Horizonte/MG, no período de 13/05/2016 a 18/05/2016, incluindo trânsito, com ônus limitado.** Pedido aprovado por unanimidade. 11) **Relatório semestral de atividade docente de 2015/2 da Prof.ª Ana Cláudia Venturin da Costa.** Relatório homologado. 12) **Encaminhamentos da disciplina de Seminário Integrado.** O professores informaram sobre o andamento das orientações da disciplina de Seminário Integrado. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Aline Pereira, pela presidente da reunião e pelos demais presentes.

Jacira Aparecida Nepesca

Emanuel Lima



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD
Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

ATA DA 7.^a REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2016 DO DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Realizada no dia 02 de agosto de 2016, às 14h30, na sala do Departamento, no *campus* da UNIR de Vilhena.

Aos dois dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezesseis, às catorze horas e trinta minutos, na sala do Departamento Acadêmico de Administração, reuniram-se os seguintes professores: Ana Cláudia Venturin da Costa, Ana Paula Wendt Menegol, Aparacida Magali G. Teixeira, Francisco Emanuel Silveira, Isaac Costa Araújo Filho, José Kennedy Lopes Silva e Luciana Maria Martins Alves, bem como a servidora técnica Aline Pereira e a representante discente Jacira Aparecida Sopelsa. O Prof. Antônio Nogueira Neto e o Prof. Emerson Roberto de Araújo Pessoa estão afastados para Doutorado. O Prof. Ronie Peterson Silvestre justificou sua ausência. A Chefe de Departamento em exercício, Prof.^a Ana Paula W. Menegol, iniciou agradecendo a presença de todos e deu as boas-vindas à Prof. Luciane Maria Martins Alves, professora substituta, aprovada no processo seletivo simplificado para professor substituto. Em seguida, a Presidente da reunião passou a palavra aos membros para divulgação dos seguintes informes: 1) A Prof.^a Ana Cláudia informou que irá assumir as aulas do Prof. Ronie na turma V pelos próximos dois meses, até cumprir a carga horária da disciplina; 2) o Prof. José Kennedy informou que haverá mudanças no Manual de TCC, que serão debatidas no NDE primeiramente; 3) a representante discente Jacira Aparecida Sopelsa informou que os veteranos irão fazer uma atividade com os alunos da turma VII (ingressantes) no próximo dia 5. Em seguida, o Departamento informou o seguinte: 1) São evidentes e muito problemáticas a falta de livros na Biblioteca e a falta de professores no curso. A Direção e a Unir deverão pensar em soluções para esse problema; 2) os controles do ar condicionado estão ficando nas salas de aula, diante do informado no Mem. n.º 01/2016/CSG/UNIR. Pede-se, assim, que cada professor ligue e desligue o ar toda aula. Os controles devem permanecer nas salas; 3) foi lido o memorando recebido do Gestor do Contrato n.º 55/2014, sobre a utilização dos serviços de telefonia: “Tem sido observado, mensalmente, nas faturas fornecidas pela empresa Oi S/A, a realização de diversas ligações de longa duração (para fixo e móvel), algumas chegando inclusive a ultrapassar a marca dos 60 minutos. Ressalto, como já fiz no passado, que a utilização dos serviços deve ser, racional, única e exclusivamente em interesse da Administração, lembrando sempre que a disponibilização se dá através de recursos financeiros públicos, tendo em vista seu caráter institucional”; 4) solicitou-se que os planos de aula, os relatórios semestrais e os diários fossem entregues com urgência. Os planos de ensino irão passar pelo Núcleo Docente Estruturante, conforme o seu Regimento. O coordenador, Prof. José Kennedy, solicitou que os planos fosse entregues até segunda-feira; 5) o Prof. Emanuel informou sobre o ENBRA (Encontro Nacional Brasileiro de Administração) nos próximos dias 14 a 16 de setembro na cidade de Cuiabá. Em seguida, foi solicitada a seguinte inclusão de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

pauta: 1) Solicitação de afastamento. Detalhamentos: Para participar no II Encontro de Ensino e Pesquisa em Administração da Amazônia (ENEPA), em Porto Velho, entre os dias 04/8/2016 e 07/8/2016, incluindo trânsito, com ônus limitado. Interessado(a): Prof. José Kennedy Lopes Silva. A inclusão foi aceita por unanimidade. Em seguida, passou-se aos itens em pauta: **1) Processo n.º 019/2016. Assunto: Matrícula como aluno especial. Interessado(a): Cristiani Reateque. Parecerista: Prof. Isaac Costa Araújo Filho.** Parecer favorável. Parecer aprovado por unanimidade. **2) Processo n.º 020/2016/DEAD/UNIR/VHA. Assunto: Matrícula como aluno especial. Interessado(a): Carlos Henrique Rocha.** Parecerista: Aline Pereira. Parecer favorável. Parecer aprovado por unanimidade. **3) Processo n.º 049/2016/DEAD/UNIR/VHA. Assunto: Matrícula como aluno especial. Interessado(a): Diego Molganti de Carvalho.** Parecerista: Aline Pereira. Parecer favorável. Parecer aprovado por seis votos a favor e um contra. Será nomeada uma Comissão para tratar deste caso, constituída pelos seguintes professores: Prof. José Kennedy Lopes Silva, Prof. Isaac Costa Araújo Filho e Prof.ª Aparecida M. Gabriel Teixeira. **4) Retirado de pauta. 5) Procoloto n.º 050/2016. Assunto: Solicitação de disciplina especial para Estatística Aplicada à Administração. Interessado(a): Suellen Ferreira dos Santos.** Pedido indeferido. **6) Procoloto n.º 027/2016. Assunto: Solicitação de disciplina especial para Pesquisa Operacional. Interessado(a): Hélio O. Dos Reis Filho.** Pedido deferido. A Prof.ª Ana Paula W. Menegol irá trabalhar a disciplina. **7) Proposição de oferta de disciplina especial para Sociologia Aplicada à Administração. Interessado(a): Prof. José Kennedy Lopes Silva.** Proposição aprovada por unanimidade. **8) Protocolo n.º 051/2016. Assunto: Revisão da nota da disciplina de Seminário Integrado (2016/1). Interessado(a): Janaína Batista.** O departamento votou pela inadmissibilidade do pedido. A aluna teve a nota devido à apresentação, o que não há como reconsiderar. **10) Homologação do Plano Anual de atividade docente de 2016 do Prof. Ronie Peterson Silvestre.** **11) Retirado de pauta. 12) Solicitação de afastamento. Detalhamentos: Para participar no II Encontro de Ensino e Pesquisa em Administração da Amazônia (ENEPA), em Porto Velho, entre os dias 04/8/2016 e 07/8/2016, incluindo trânsito, com ônus limitado. Interessado(a): Prof. José Kennedy Lopes Silva.** Aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Aline Pereira, pela presidente da reunião e pelos demais presentes.

Ana Paula Wendt Menegol



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD
Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

ATA DA 8.ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2016 DO DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Realizada no dia 06 de setembro de 2016, às 14h30, na sala do Departamento, no *campus* da UNIR de Vilhena.

Aos seis dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezesseis, às catorze horas e trinta minutos, na sala do Departamento Acadêmico de Administração, reuniram-se os seguintes professores: Ana Cláudia Venturin da Costa, Ana Paula Wendt Menegol, Francisco Emanuel Silveira, Isaac Costa Araújo Filho, José Kennedy Lopes Silva, Ronie Peterson Silvestre, Luciana Maria Martins Alves e Paula Emanoele do Prado, bem como a servidora técnica Aline Pereira. O Prof. Antônio Nogueira Neto e o Prof. Emerson Roberto de Araújo Pessoa estão afastados para Doutorado. A Prof.ª Aparacida Magali G. Teixeira justificou sua ausência. O Chefe de Departamento em exercício, Prof. Ronie Peterson Silvestre, iniciou agradecendo a presença de todos e deu as boas-vindas à Prof.ª Paula Emanoele do Prado, professora substituta, aprovada no processo seletivo simplificado para professor substituto; Em seguida, o Presidente da reunião passou a palavra aos membros para divulgação dos informes: 1) O Prof. Emanuel lembrou que a Colação de Grau da turma III acontecerá na próxima semana, no dia 15/9, no auditório do IFRO de Vilhena. O baile de formatura será no dia 17/09, a partir das 20h no Salão de Festas do Villa Bier (Av. Celso Mazutti, Jd. Eldorado). O Prof. Emanuel lembrou que será o professor homenageado pela turma. Todos os professores estão convidados para a colação e para o baile. As aulas serão dispensadas no dia da colação; 2) o Prof. José Kennedy frisou que a Avaliação Institucional de 2016 terminará no próximo dia 11/9. É importante que professores, técnicos e alunos respondam ao questionário. Por isso, o Prof. Ronie pediu que todos os professores reforcem aos alunos em sala de aula essa necessidade. Em seguida, o Departamento divulgou os seguintes informes: 1) é importante que todos façam chamada em sala de aula a partir das listas do SINGU. Caso verifiquem algum problema (aluno cursando sem estar na lista), peçam que contatem o Departamento com urgência; 2) os controles do ar condicionado estão ficando nas salas de aula, diante do informado no Mem. n.º 01/2016/CSG/UNIR. Pede-se, assim, que cada professor ligue e desligue o ar toda aula. Os controles devem permanecer nas salas. O Prof. Ronie pediu que todos tenham cuidado redobrado com a devolução dos controles de *datashow*; 3) a turma VII conta com vários alunos já com nível superior. O Prof. Ronie compartilhou a sua preocupação em relação ao índice de retenção desses alunos, solicitando a colaboração de todos os professores para manter a qualidade do ensino-aprendizagem de todos as turmas e, em particular, da turma VII, que é de ingressantes. É importante que a turma permaneça motivada pelos demais períodos; 4) a Prof.ª Luciane não precisará mais ser substituída na turma IV na próxima segunda-feira, dia 12/9, conforme solicitado por e-mail. Em seguida, foram solicitadas as seguintes inclusões: 1) Definição de orientadores. 2) Solicitação de afastamento. Interessado(a): Prof. Isaac Costa Araújo Filho.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Ccp: 76980-000

Detalhamento: Para participar, da seleção de Mestrado em Desenvolvimento Sustentável em Porto Velho, entre os dias 12/9/2016 e 28/9/2016, incluindo trânsito, com ônus limitado. 3) Cancelamento do II Encontro em Administração. Interessado(a): Prof. Francisco Emanuel Silveira. As inclusões foram aceitas por unanimidade. Em seguida, passou-se aos itens em pauta: 1) **Homologação dos planos de ensino das disciplinas de 2016/2 dos seguintes professores:** Ana Cláudia Venturin da Costa, Ana Paula W. Menegol, Aparecida Magali G. Teixeira, Deyvison de Lima Oliveira, Francisco Emanuel Silveira, Isaac Costa Araújo Filho, Ivanor Luiz Guarnieí, Joelson Agostinho de Pontes, José Kennedy Lopes Silva e Ronie Peterson Silvestre. Foi solicitada também a inclusão dos planos da Prof.^a Luciane Martins. Planos homologados. 2) **Regimento de TCC de 2016/2.** Regimento aprovado por unanimidade. 3) **Homologação do calendário de TCC de 2016/2.** Calendário aprovado por unanimidade. 4) **Processo n.º 020/2016/DEAD/UNIR/VHA. Assunto: Matrícula como aluno especial. Interessado(a): Carlos Henrique Rocha. Parecerista: Prof.^a Ana Cláudia Venturin da Costa.** Parecer favorável. Parecer aprovado por unanimidade. 5) **Definição de orientadores.** Foram definidas as orientações dos alunos de Seminário Integrado de 2016/2. 6) **Solicitação de afastamento.** Interessado(a): Isaac Costa Araújo Filho. Detalhamento: Para participar da seleção de Mestrado em Desenvolvimento Regional e Meio Ambiente da Unir, em Porto Velho, entre os dias 12/9/2016 e 28/9/2016, incluindo trânsito, com ônus limitado. Solicitação aprovada por unanimidade. O Prof. Isaac ficou responsável por verificar a possibilidade de ser substituído durante a sua ausência. 6) **Cancelamento do II Encontro em Administração. Interessado(a): Prof. Francisco Emanuel Silveira.** O Prof. Emanuel fez a leitura do e-mail enviado a todos os membros do conselho no passado dia 17/8/2016: "Como o projeto [do II Encontro em Administração] envolve a valor de aproximadamente 8 mil reais e a universidade não tem recursos para financiar [esse montante], desta forma então ficamos na impossibilidade de realizar o projeto pois o comércio de Vilhena também não pode dar contribuição para este evento. Informe que foi cogitado para que os recursos viessem do DA e o mesmo não se manifestou. Portanto, na impossibilidade de financiamento este evento ficará para uma nova oportunidade.". A Comissão da Ordem de Serviço n.º 006/2016/DEAD declarou o evento cancelado. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Aline Pereira, pela presidente da reunião e pelos demais presentes.

Ana Paula W. Menegol

Francisco Emanuel



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD
Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

ATA DA 9.^a REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2016 DO DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Realizada no dia 04 de outubro de 2016, às 14h30, na sala do Departamento, no *campus* da UNIR de Vilhena.

Aos quatro dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezesseis, às catorze horas e trinta minutos, na sala do Departamento Acadêmico de Administração, reuniram-se os seguintes professores: Ana Cláudia Venturin da Costa, Ana Paula Wendt Menegol, José Kennedy Lopes Silva, Ronie Peterson Silvestre e Paula do Prado, bem como a servidora técnica Aline Pereira e a representante discente Jacira Sopelsa. O Prof. Antônio Nogueira Neto e o Prof. Emerson Roberto de Araújo Pessoa estão afastados para Doutorado. Os professores Aparecida Magali G. Teixeira, Francisco Emanuel Silveira, Isaac Costa Araújo Filho e Luciane Martins justificaram sua ausência. O Chefe de Departamento em exercício, Prof. Ronie Peterson Silvestre, iniciou agradecimento a presença de todos e passou a palavra aos membros para divulgação dos informes: 1) A servidora técnica Aline lembrou que o XXI SELL irá acontecer nos próximos dias 5, 6 e 7 de outubro; 2) o Prof. Kennedy informou que o NDE está finalizando a elaboração do novo Projeto Pedagógico do curso. A Prof.^a Paula solicitou inclusão de pauta para a homologação dos seus planos de curso de 2016/2 e do seu plano anual de atividades de 2016. Inclusão aceita por unanimidade. Em seguida, passou-se aos itens em pauta: 1) **Processo n.º 23118.002875/2016-08. Assunto: Progressão Funcional Docente - Professor do Magistério Superior/Horizontal, de Professor Auxiliar A-1 para Professor Auxiliar A-2, referente o interstício de 8/8/2014 a 7/8/2016. Interessado(a): Prof.^a Ana Cláudia Venturin da Costa. Parecerista: Prof. Francisco Emanuel Silveira. Retirado de pauta.** 2) **Diligência do processo n.º 23118.001620.2016-10. Assunto: Supressão dos art. 83 (e seus incisos) e 85, inciso II, do Regimento Geral da Unir (Jubilamento).** O Prof. Ronie fez a leitura do Despacho n.º 0779/2016/SECONS, assinado pela Conselheira Prof.^a Walterlina Brasil. Basicamente, o despacho solicita a manifestação do Departamento sobre o Jubilamento. Após discussões, foi deliberado o seguinte, de acordo com o solicitado nos quatro itens do referido despacho: 1. O Departamento de Administração de Vilhena não oferta cursos de Pós-Graduação; 2. e 3. Uma vez que a Lei n.º 9394/96 revogou a Lei n.º 5540/68 e, portanto, o Jubilamento, o Departamento manifesta-se favorável à supressão dos art. 83 (e seus incisos) e 85 do Regimento Geral da Unir, posicionando-se contrário ao Jubilamento; 4. O PPC do curso não define prazo de integralização máximo e refere apenas a carga horária mínima que os alunos necessitam realizar para a conclusão do curso. 3) **Solicitação de alteração de lotação do Departamento de Ciências Contábeis/campus de Vilhena para o Departamento de Administração/campus de Vilhena. Interessado: Prof. Isaac Costa Araújo Filho. Retirado de pauta.** 4) **Proposta de alteração da diagramação (forma de apresentação) da matriz curricular do curso de Administração no sistema**

Jacira Sopelsa

Ronie Peterson Silvestre

Isaac Costa Araújo Filho



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

SINGU. O Prof. Ronie explicou sobre a necessidade da mudança na apresentação da matriz curricular do curso, deixando as optativas diagramadas de forma mais organizada e facilitando a análise da integralização. A apresentação da matriz curricular do curso de Engenharia Civil de Porto Velho serviu de modelo à que o Departamento prefere como mais adequada. As mudanças foram aprovadas por unanimidade. **5) Encaminhamentos sobre o Trabalho de Conclusão de curso de 2016/2.** Após discussões, a Prof.^a Ana Cláudia solicitou desligamento da orientação do TCC de Carlos Henrique Martineli, de acordo com o Regimento do TCC, uma vez que o aluno não cumpriu as atividades propostas. O desligamento foi aprovado por unanimidade. **6) Homologação dos planos de curso de 2016/2 e do plano anual de atividades de 2016 da Prof.^a Paula do Prado.** Planos homologados. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Aline Pereira, pela presidente da reunião e pelos demais presentes.

Jacira Aparecida Sopolisa



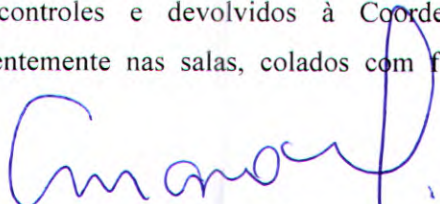
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

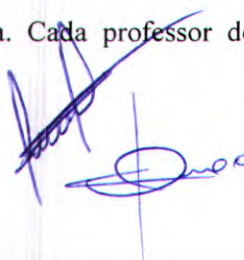
Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

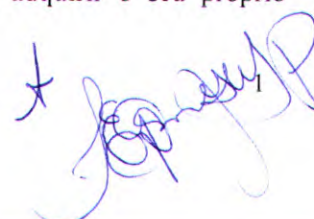
ATA DA 10.ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2016 DO DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Realizada no dia 01 de novembro de 2016, às 14h30, na sala do Departamento, no *campus* da UNIR de Vilhena.

Ao primeiro dia do mês de novembro do ano de dois mil e dezesseis, às catorze horas e trinta minutos, na sala do Departamento Acadêmico de Administração, reuniram-se os seguintes professores: Ana Cláudia Venturin da Costa, Ana Paula Wendt Menegol, Francisco Emanuel Silveira, José Kennedy Lopes Silva, Ronie Peterson Silvestre e Paula do Prado, bem como a servidora técnica Aline Pereira e a representante discente Jacira Sopelsa. O Prof. Antônio Nogueira Neto e o Prof. Emerson Roberto de Araújo Pessoa estão afastados para Doutorado. Os professores Aparecida Magali G. Teixeira e Isaac Costa Araújo Filho justificaram sua ausência. O Chefe de Departamento em exercício, Prof. Ronie Peterson Silvestre, iniciou agradecendo a presença de todos e passou a palavra aos membros para divulgação dos informes: 1) o Prof. Kennedy informou sobre uma nota de repúdio emitida pelo Grupo de Pesquisa e Extensão sobre Gêneros, Discursos e Comunicação na Amazônia Ocidental (Hibiscus), vinculado ao Departamento, em relação ao caso do Prof. Samuel Milet, do Departamento de Ciências Jurídicas de Porto Velho, que, em uma aula do curso de Direito, no passado dia 20/10, pronunciou-se sobre a doutoranda da Universidade de Brasília Sinara Gumiere com os termos “vagabunda” e “bostinha”. Gumiere havia ministrado uma palestra intitulada “Por que é preciso falar de gênero no direito?”, durante a Semana Acadêmica de Direito, em Porto Velho. O caso teve ampla repercussão pública. A nota do grupo Hibiscus foi divulgada por *e-mail* a todos os servidores do campus e também veiculada no *site* “Isso não é Direito” (issonaoedireito.tumblr.com). O Prof. Kennedy convidou os docentes a assinarem uma carta aberta, direcionada à Reitoria da Unir, solicitando providências sobre o caso. Por último, na qualidade de Coordenador do NDE, o professor informou que o núcleo está finalizando a reformulação do Projeto Pedagógico do curso. Em breve, haverá uma reunião pedagógica, que será convocada pelo NDE; 2) o Prof. Emanuel informou que esteve no campus de Porto Velho, no dia 15/10, participando de palestras, entre outros assuntos, sobre assédio moral na Universidade. O professor também convidou todos a participarem de uma palestra que será ministrada pela psicóloga Edna M. Wobeto sobre doenças psicossomáticas, na próxima quinta-feira, dia 03/11, na sala da turma VII. O professor justificou suas ausências em reuniões extraordinárias, mencionando seus problemas de saúde. Em seguida, foram divulgados informes do Departamento: 1) Estão havendo problemas com o sumiço dos cabos e controles de *datashow* e dos controles de ar condicionado. O Prof. Ronie sugeriu que, para resolver esses problema, serão comprados novos controles e devolvidos à Coordenação de Serviços Gerais. Os cabos serão deixados permanentemente nas salas, colados com fita adesiva. Cada professor deverá adquirir o seu próprio


Jacira Sopelsa







SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

controle. Outras forças de 'gestão' desses objetos foram ineficientes; 2) o Prof. José Kennedy doou um *notebook* e um *datashow*, que pertenciam ao grupo Hibiscus, para o Departamento. A transferência ainda não foi formalizada administrativamente, o que deverá acontecer em breve; 3) o Departamento recebeu convite para o Seminário "Paulo Freire", promovido pelo DACIE, que acontecerá no próximo dia 03/11, a partir das 19h; 4) o Departamento receberá uma palestra com a Superintendente da Suframa Sr.^a Ana Maria Souza. Os dados da palestra, que acontecerá em lugar ainda a definir, são os seguintes: dia 29/11, das 19h às 22h – Palestra: "Incentivos Fiscal da SUFRAMA e seus reflexos sobre a socioeconomia de Rondônia". Público-alvo: acadêmicos, professores e demais interessados no tema; dia 30/11, das 09h às 11h30 – Palestra empresarial: "Incentivos fiscais administrados pela SUFRAMA: operacionalização e vantagens tributárias na Amazônia Ocidental: como utilizar". Público-alvo: empresários, associações, cooperativas. Das 11h30 às 12h, haverá atendimento individualizado. A vinda da Sr.^a Ana Maria Souza não terá ônus para a Unir. O Prof. Ronie solicitou a todos os professores que liberem seus alunos; 5) os Departamentos do campus receberam o Mem. n.º 001/2016/PGCD/DC/UNIR/VHA, que versa sobre orientações para o preenchimento do Plano de Pós-Graduação e Capacitação docente. A Comissão da Ordem de Serviço n.º 009/DEAD/2016, que deverá elaborar o Plano Anual de Capacitação Docente do Departamento de Administração, deverá se atentar para essas instruções. Em seguida, foram solicitadas as seguintes inclusões de pauta: 1) Processo n.º 23118.003753/2016-21. Assunto: Projeto de extensão denominado "Projeto Você Solidário". Interessado(a): Prof.^a Ana Cláudia Venturin da Costa. Parecerista: Prof. José Kennedy Lopes Silva; 2) Nota de repúdio sobre a Proposta de Emenda Constitucional n.º 55/2016. As inserções foram aprovadas por unanimidade. Em seguida, passou-se aos itens em pauta: **1) Processo n.º 23118.002875/2016-08. Assunto: Progressão Funcional Docente - Professor do Magistério Superior/Horizontal, de Professor Auxiliar A-1 para Professor Auxiliar A-2, referente o interstício de 8/8/2014 a 7/8/2016.** Interessado(a): Prof.^a Ana Cláudia Venturin da Costa. Parecerista: Prof. Francisco Emanuel Silveira. Parecer favorável. Parecer aprovado por unanimidade. **2) Processo n.º 23118.00278/2014-14. Assunto: Credenciamento de professor como voluntário – Prof.^a Luana da Mata.** Parecer favorável. Parecer aprovado por unanimidade. **3) Processon.º 23118.003434/2016. Assunto: Solicitação de afastamento para participação em Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* no país.** Interessado(a): Prof. Isaac Costa Araújo Filho. Parecerista: Prof.^a Ana Paula W. Menegol. Parecer favorável. Parecer aprovado por unanimidade. **4) Homologação do relatório de atividades de 2016 do Prof. Emerson Roberto de Araújo Pessoa.** Relatório homologado. O professor está afastado para cursar Doutorado em Portugal, conforme Despacho da Reitora n.º 29, de 16 de outubro de 2015. **5) Encaminhamentos sobre o Trabalho de Conclusão de curso de 2016/2.** O coordenador de TCC, Prof. José Kennedy, repassou informações sobre os alunos que cursam Seminário Integrado. Por não estarem desenvolvendo seus trabalhos, os alunos Gilmar Lopes e Hélio dos Reis foram desligados de seus orientadores. **6) Processo n.º 23118.003753/2016-21. Assunto: Projeto de extensão denominado**

Emerson
Jaqueline Aparecida de Souza

Isaac Araújo

Isaac Araújo



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD
Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

"Projeto Você Solidário". Interessado(a): Prof.^a Ana Cláudia Venturin da Costa. Parecerista: Prof. José Kennedy Lopes Silva Parecer favorável. Parecer aprovado por unanimidade. 7) **Nota de repúdio sobre a Proposta de Emenda Constitucional n.º 55/2016.** A seguinte nota de repúdio foi aprovada com uma abstenção: "Considerando a discussão nacional promovida pelas instituições de ensino, movimentos sociais e estudantis, inclusive a realizada no Campus de Vilhena pelo Diretório Acadêmico, o Departamento Acadêmico de Administração (DEAD) do campus de Vilhena da Fundação Universidade Federal de Rondônia (UNIR) vem a público manifestar repúdio contra a PEC n.º 214, já aprovada na Câmara Federal em dois turnos e que agora passa a tramitar como PEC n.º 55/2016, congelando o teto das despesas do Governo Federal até 2036. Com a aprovação da PEC 55, princípios básicos da Constituição de 1988 estarão comprometidos, conforme a nota técnica da Procuradoria Geral da União encaminhada à Câmara dos Deputados. Os investimentos na promoção de direitos básicos, como o acesso à saúde, à segurança e à educação, ficam estagnados pelos próximos vinte anos. Entendemos, assim, que a aprovação de medidas de austeridade, tal como esta, deveria ser antecedida por um amplo debate, que envolvesse toda a sociedade. É também preciso notar que o longo período de congelamento dos investimentos públicos, proposto pela PEC, impedirá que, mesmo diante um cenário econômico favorável, o Governo Federal possa readequar a destinação de seus recursos". A nota será publicada no *site* do Departamento. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Aline Pereira, pela presidente da reunião e pelos demais presentes.

Ana Cláudia Venturin da Costa
José Kennedy Lopes Silva

Ana Paula Wendt Menegol



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD
Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

ATA DA 11.ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2016 DO DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Realizada no dia 06 de dezembro de 2016, às 14h30, na sala do Departamento, no *campus* da UNIR de Vilhena.

Aos seis dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezesseis, às catorze horas e trinta minutos, na sala do Departamento Acadêmico de Administração, reuniram-se os seguintes professores: Ana Cláudia Venturin da Costa, Ana Paula Wendt Menegol, Aparecida Magali G. Teixeira, José Kennedy Lopes Silva e Ronie Peterson Silvestre, bem como a servidora técnica Aline Pereira e a representante discente Jacira Sopelsa. O Prof. Antônio Nogueira Neto e o Prof. Emerson Roberto de Araújo Pessoa estão afastados para Doutorado. Os professores Paula do Prado, Luciane Martins e Isaac Costa Araújo Filho justificaram sua ausência. O Chefe de Departamento em exercício, Prof. Ronie Peterson Silvestre, iniciou agradecendo a presença de todos e passou a palavra aos membros para divulgação dos informes: 1) O Prof. Kennedy informou sobre uma atividade do projeto de extensão Univsol, que coordena. Os bolsistas e demais membros do processo estão visitando as escolas estaduais e divulgando os cursos ofertados no *campus* de Vilhena, bem como a forma de ingresso e as bolsas estudantis. Em seguida, foram divulgados informes do Departamento: 1) A data limite para lançamento das notas no Singu é 28/12/2016 e para entrega dos diários de 2016/2, 04/1/2017. Foi efetuada a leitura do Mem. n.º 082/2016/SERCA, com informes e orientações aos professores sobre a rotina das Secretarias Acadêmicas; 2) os professores devem se atentar para o registro de faltas dos alunos nas listas de frequência; 3) a aluna Marta Xavier protocolou atestado médico com CID de 60 dias a partir de 06/12/2016; 4) o Departamento parabeniza a Comissão instituída pela Ordem de Serviço n.º 009/2016/DEAD, que elaborou o Plano de Pós-Graduação e Capacitação Docente de 2017 do Departamento. O plano foi aprovado na última reunião do Consec. Em seguida, foram solicitadas as seguintes inclusões de pauta: 1) Processo n.º 23118.003753/2016-21. Assunto: Progressão Funcional de Professor Auxiliar A-1 para Professor Auxiliar A-2. Interessado(a): Prof. Ronie Peterson Silvestre. Parecerista: Prof.ª Ana Cláudia Venturin da Costa; 2) Calendário das reuniões ordinárias de 2017; 3) Processo n.º 23118.003727/2016-01. Assunto: Credenciamento como Professor Voluntário - Camila Domingos. Interessado(a): Camila Domingos. Parecerista: Prof.ª Aparecida Magali G. Teixeira; 4) Horário de funcionamento do Departamento durante as férias. As inserções de pauta foram aprovadas por unanimidade. Em seguida, passou-se aos itens em pauta: **1) Encaminhamentos sobre o orçamento de 2017 do Departamento.** Foram decididos, por unanimidade, alguns dos itens que serão lançados no orçamento. **2) Horário de aulas de 2017/1.** O horário de 2017/1 foi homologado. **3) Encaminhamentos sobre o Trabalho de Conclusão de curso de 2016/2.** Foram decididas as seguintes bancas de apresentação de TCC: Discente: Rosana Leal Serafim // Data: 12/12/2016, às 14h // Orientador: Prof.

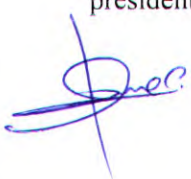


SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - CAMPUS DE VILHENA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DEAD

Av. 02 (Rotary Clube), 3756, Setor 10, Bairro: Jardim Social, Quadra: 01, Lote: Único / Vilhena-RO / Cep: 76980-000

Francisco Emanuel Silveira // Membros: Prof.^a Ana Cláudia Venturin da Costa e Prof.^a Ana Paula W. Menegol /// Discente: Vam Reneg // Data: 12/12/2016, às 15h // Orientadora: Prof.^a Luciane Martins // Membros: Prof.^a Aparecida Magali G. Teixeira e Prof.^a Ana Paula W. Menegol /// Discente: Mariane Keilla F. Goehl // Data: 12/12/2016, às 16h // Data: // Orientador: Ronie Peterson Silvestre // Membros: Prof.^a Aparecida Magali G. Teixeira e Prof. José Kennedy Lopes Silva. **4) Encaminhamentos sobre o Projeto Pedagógico do Curso (PCC) (reformulação).** Foram discutidos os passos para a finalização da reformulação do PPC. **5) Substituição do Prof. Isaac Costa Araújo Filho como membro de NDE.** A Prof.^a Luciane Martins substituirá o Prof. Isaac Costa Araújo Filho. **6) Processo n.º 23118.003753/2016-21. Assunto: Progressão Funcional de Professor Auxiliar A-1 para Professor Auxiliar A-2. Interessado(a): Prof. Ronie Peterson Silvestre. Parecerista: Prof.^a Ana Cláudia Venturin da Costa.** Parecer favorável. Parecer aprovado por unanimidade. **7) Calendário das reuniões ordinária de 2017.** Calendário homologado. **8) Processo n.º 23118.003727/2016-01. Assunto: Credenciamento como Professor Voluntário - Camila Domingos. Interessado(a): Camila Domingos. Parecerista: Prof.^a Aparecida Magali G. Teixeira.** O parecer favorável da relatora foi reprovado por unanimidade. Com o cadastramento da professora Camila Domingos passa a ter 20% de professores colaboradores – o máximo é 30%. Atendendo ao memorando recebido recentemente do DACIE, negando a possibilidade de um professor para ministrar Psicologia aplicada à Administração, o Departamento terá que credenciar, com urgência, um professor colaborador dessa área para formar a turma IV. Sendo assim, não é o mais viável, no momento, o credenciamento de um professor da área de Direito, que conta já com um docente em dedicação exclusiva que atende às necessidades presentes. **9) Horário de funcionamento durante as férias.** Por unanimidade, o Departamento decidiu que durante parte do período de férias letivas, de 02/1/2017 a 31/1/2017, o horário de funcionamento do Departamento será das 12h às 18h, por uma razão de economicidade e atendendo à carga de trabalho desse período.

Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Aline Pereira, pela presidente da reunião e pelos demais presentes.

 *Aline Pereira*
Ana Paula Wendt Menegol 